

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

MARIA GUERRINI

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 1/15/2018 PENSIONATA

DAL 1989 AL 2018 UNICREDIT
FUNZIONARIO ABBONTO CREDITI

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1983 AL 1991 CREDITO CON RESP. FACTORING
DAL 1980 AL 1983 PIAGGIO BUYER

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MATURITA' MAGISTRALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CORSE RELAZIONALI
UNIVERSITA' BOCCONI

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

FRANCESE ECCELLENTE

u

u

u

u

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

HO SEMPRE LAVORATO A CONTATTO
CON LE PERSONE ESTERNE E CON
GRUPPI DI LAVORO ALL'INTERNO DELLE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

HO SEMPRE NEL LAVORO PRESO LETTO IL GRUPPO CON COORDINAMENTO DEGLI STESSI - MI OCCUPO DA SEMPRE DI VOLONTARIATI IN VARI AMBITI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

USO COMPUTER EXCEL - WORD - POWER POINT CORRETTAMENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PREDAUGO MUSICA CLASSICA SONO AUTODIDATTA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

AUTORIZZAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 nonché ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e alla pubblicazione del presente curriculum sul sito internet del Comune di Palaia

FIRMA

